

VEDTEKTER FOR RSK MIDT-FINNMARK

RGO-gaska Finnmárku

AOKY-keski Finnmark

Vedtatt i styremøte 19.-20. desember 2017

1. FORMÅL

RSK Midt-Finnmark/ RGO-gaska Finnmárku/AOKY- keski Finnmark er et nettverk for kompetanseutvikling, kontaktskaping og koordinering av etterutdanning og forsøks- og utviklingsarbeid innenfor skole- og barnehagesektoren i regionen.

Vedtektene gjelder for et regionalt samarbeid mellom kommunene Gamvik/ Gáŋgaviika, Karasjok/ Kárášjohka, Kautokeino/ Guovdageaidnu, Lebesby/Davvesiida og Porsanger/Porsáŋgu/Porsanki.

2. OPPGAVER

- 2.1** Kontoret skal være et bindeledd mellom berørte kommuner, oppvekst/ utdanning avdelingen, Fylkesmannen i Finnmark, Universitet i Tromsø- Norges arktiske Universitet, Samisk høgskole/sámi allaskuvla og andre instanser når det gjelder etterutdanning og utviklingsarbeid i barnehage og skole.
- 2.2** På vegne av kommunene, spesielt skole- og barnehageadministrasjonen, og opplæringsavdelingene, samordne og koordinere etterutdanningsbehovet for ansatte i skole og barnehage i regionen.
- 2.3** Initiere ulike utviklingsoppgaver innenfor skole- og barnehagesektorene.
- 2.4** Samordne faglige og økonomiske ressurser innen regionen for skole- og barnehage, etterutdanning. Dette omfatter også å yte service til skoler, barnehager og kommuner som etterspør bistand til kurs og veiledning, samt legge forholdene til rette for å utføre oppgavene.
- 2.5** Sikre informasjonsflyt mellom ulike nivå, herunder rapportering og informasjon om igangsatte tiltak innenfor regionen.
- 2.6** Nettverket skal favne om å sørge for å utvikle mangfoldet i regionen med hensyn til det flerkulturelle og det flerspråklige.

3. ORGANISERING

3.1 Styret

RSK-MF/RGO-GF/AOKY-KF ledes av et styre og består av den ansvarlige for grunnskole og barnehagesaker fra hver av de fem kommunene. Styret er vedtaksfør når minst halvparten av styremedlemmene representerer.

Koordinator er styrets sekretær med tale- og forslagsrett, men uten stemmerett.

Styret velger en kontaktperson blant styremedlemmene. Kontaktpersonen skal være bindeledd mellom RSK-MF og andre instanser. Kontaktpersonen velges for ett år om gangen.

Styret kan i saker invitere andre til møte med talerett for å belyse spesifikke temaer.

3.2 Arbeidsfordeling i styret

Arbeidsoppgaver fordeles likt mellom deltakere i styret på planleggingsmøter. Dette nedfelles i nettverkets aktivitetsplaner. Ved større prosjekter kan det opprettes det en arbeidsgruppe med styremedlemmer fra regionens kommuner.

3.3 Aktiviteter i styret

Ansvar for arbeidet fordeles i henhold til aktivitetsplaner mellom deltakende kommuner.

3.4. LOKALISERING AV RSK/RGO/AOKY- MIDT/GASKA/KESKI FINNMARK/FINNMÁRKU.

RSK/RGO/AOKY kontoret lokaliseres til en vertskommune og kommunens skole- og barnehagefaglige administrasjon. Vertskommunen har arbeidsgiveransvar for koordinator. Styret ansetter en koordinator for x-antall år av gangen med kontor som lokaliseres i vertskommunen. Styret tildeler arbeidsoppgaver til koordinator.

Vertskommunen skal tilrettelegge for tilfredstillende kontorlokaler, kontorutstyr og nødvendig kontorteknisk hjelp.

3.4. Sakliste og referat

Sakliste og referat fra styremøter legges fortløpende på hjemmesiden av koordinator

4. BUDSJETT OG REGNSKAP

Styret vedtar budsjett for kommende år og godkjenner regnskap. Budsjett kan justeres gjennom styrets vedtak.

Ved eventuelt opphør av RSK/RGO/AOKY skal verts(regnskaps)kommunen ha ansvar for å avslutte regnskapet og fordele midlene.

4.1. FINANSIERING

Aktiviteter i RSK/ RGO/ AOKY nettverket finansieres gjennom eksterne midler, og skal dekke /Aktiviteter/kurs/ tiltak i henhold til styrets vedtatte strategiplan.

5. OPPHØR AV NETTVERKET

For at RSK/RGO/AOKY-nettverket skal bestå, må det være minst tre deltakende kommuner.

6. ENDRING AV VEDTEKTER

Vedtektene tas opp til vurdering en gang per år, eller når en av deltakerkommunene ønsker revidering av vedtektene.